

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de facultades y Atribuciones Alcaldías y declaración de firmas, aprobado mediante decreto alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

TENIENDO PRESENTE

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del sector municipal que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

D E C R E T O:

AUTORIZASE, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

| NOMBRES | DIAS | DESDE | HASTA | PEND. |
|-----------------------------|------|------------|------------|-------|
| REBOLLEDO PIZARRO SANTIAGO | ½ | 11.01.2011 | 11.01.2011 | 5 ½ |
| LOPEZ MENA MARTA | 1 | 07.01.2011 | 07.01.2011 | 5 |
| VASQUEZ VILLACORTA CRISTIAN | ½ | 14.01.2011 | 14.01.2011 | 5 ½ |
| VASQUEZ VILLACORTA CRISTIAN | 1 | 18.01.2011 | 18.01.2011 | 4 ½ |
| FERRADA SARMIENTO ELIAZAR | 1 | 03.01.2011 | 03.01.2011 | 5 |
| LOPEZ VALENCIA JULIA | 1 | 03.01.2011 | 03.01.2011 | 5 |

ANOTESE Y COMUNIQUESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

MTG/POF/REC/olc.-



ROSENTEL TAPIA GALLARDO
DIRECTOR (S)
ADMINISTRACION Y FINANZAS